

Na temelju članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14., 118/14., 154/14.) te članaka 25. – 30. Zakona provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/2018.) Školski odbor Osnovne škole Mladost, Lekenik (u daljnjem tekstu: Škola) na 79. sjednici Školskog odbora, održane dana 12. 2. 2020., donio sljedeći

## **Pravilnik o korištenju sustava video nadzora**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

- (1) Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka u svrhu smanjenja rizika i povećanja zaštite i sigurnosti zaposlenika, imovine i ostalih osoba koje se nađu u prostorima Škole.
- (2) Škola prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (4) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.
- (5) Prema pojmovima usvojenim u Općoj uredbi o zaštiti podataka (Uredba (EU) 2016/679), a koji se koriste i u ovom Pravilniku, Škola se nalazi u ulozi voditelja obrade dok su osobe, čiji su podaci prikupljeni sustavom video nadzora, nalaze u ulozi ispitanika.
- (6) Izvršitelj obrade je tvrtka GUTEL iz Zagreba koja voditelju obrade daje tehničku podršku funkcioniranju sustava video nadzora.

### **II. SVRHA SUSTAVA VIDEO NADZORA**

#### **Članak 2.**

- (1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite i sigurnosti zaposlenika, učenika i ostalih osoba koje se nađu u prostorijama Škole. Sustav se koristi i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini Škole (krađe, oštećenja, uništenja i slično).
- (2) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. ovog članka.

### III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

#### Članak 3.

- (1) Video nadzorom je pokriven vanjski prostor, tj. glavni ulaz Škole radi sigurnosti i kontrole ulazaka i izlazaka. U sustavu su dvije video kamere, kamera 1 snima glavni ulaz škole, kamera 2 snima parking do 20 m. Video nadzorom nisu pokriveni radni prostor te prostori garderobe i toaletni prostori.
- (2) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je smješten zajedno s poslužiteljem u prostorijama pedagoga Škole.
- (3) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora ima ravnatelj Škole i pružatelj tehničke podrške **tvrtke GUTEL iz Zagreba, Ante Topić Mimare 11 A.**
- (4) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču **najduže 6 mjeseci** od dana nastanka a nakon navedenog roka trajno se brišu.
- (5) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, direktor može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 4. ovog članka.
- (6) Odredba stavka 4. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl. kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

### IV. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA I DRUGIH OSOBA

#### Članak 4.

- (1) Ravnatelj škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.
- (2) Obavijest mora sadržavati slijedeće informacije
  - da je prostor pod video nadzorom
  - podatke o voditelju obrade
  - podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.
- (3) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene i namjene definirane ovim pravilnikom. Raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju Škole.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom objave.

Klasa: 003-05/20-01/02  
Urbroj: 2176-24-01-20-01  
Lekenik, 13. 2. 2020.

Predsjednica Školskog odbora:  
Safeta Ičanović

---

Pravilnik o korištenju sustava video nadzora Osnovne škole Mladost, Lekenik objavljen je dana 13. 2. 2020. godine.

Ravnatelj škole:  
Igor Rožić

---