

Na temelju članka 122. Statuta Osnovne škole Mladost, Lekenik članka 21. stavkom 1. Zakona o zaštiti od požara (Narodne Novine broj 92/10) i članka 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne Novine broj 116/11) Školski odbor Osnovne škole Mladost, Lekenik (u tekstu koji slijedi: Škola) na 26. sjednici održanoj 16.09.2013.g. donio je:

P R A V I L N I K O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik) razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara; propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

Članak 2.

Pravilnikom o zaštiti od požara Osnovne škole Mladost, Lekenik utvrđuje:

- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole u svezi provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti djelatnika koji obavljaju kontrolu;
- način upozoravanja djelatnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu kao i način obuke djelatnika glede mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome;
- obaveza radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara;
- obaveze ravnatelja i drugih djelatnika za provedbu mjera za zaštitu od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara;
- dužnosti radnika u slučaju nastanka požara;
- prijelazne i završne odredbe;
- temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara;
- ustrojstvo i način rada službe zaštite od požara uključujući vatrogasne postrojbe i vatrogasno dežurstvo (ako su predviđeni procjenom ugroženosti i planom zaštite od požara);
- broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara;
- način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole;
- način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome;

- način osposobljavanja djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome;
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja;
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa (ako postoji) te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju;
- službe i osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika;
- kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije;
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara;
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose;
- postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara;

Članak 3.

Zaštita od požara organizira se i provodi u prostorima i okolišu Osnovne škole Mladost, Lekenik u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i ovim pravilnikom.

Sastavni dio Pravilnika su slijedeći prilozi:

- rješenje o razvrstavanju građevina koje koristi Osnovne škole Mladost, Lekenik u kategoriju ugroženosti od požara;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu osobe s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara
- drugi provedbeni planovi zaštite od požara (plan uzbunjivanja, plan evakuacije i dr.);

Članak 4.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, zapisnici, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u Tajništvu Škole.

II. OBVEZE I ODGOVORNOSTI VEZANO UZ PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Obveze odgovornih osoba

Članak 5.

Za provedbu mjera zaštite od požara prije početka i za vrijeme obavljanja radnih zadataka odgovoran je ravnatelj Osnovne škole Mladost, Lekenik za građevine, građevinske dijelove i prostore koje koristi.

Nadzor i kontrolu glede primjene propisanih mjera zaštite od požara na radnim mjestima i u prostorijama građevine provodi djelatnik Osnovne škole Mladost, Lekenik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Osnovne škole Mladost, Lekenik ima važeći ugovor o obavljanju istih poslova.

Zaposlenik zadužen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim mjestima ovisno o tehnološkom postupku, kao i o njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima.

Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovorni su zaposlenici svaki u okviru svog radnog mjesta.

Članak 6.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima i ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene ovim člankom odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Osnovne škole Mladost, Lekenik, radi privremenog ili povremenog obavljanja posla, te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici drugih poduzeća koji obavljaju određene poslove u prostorijama ili prostorima u vlasništvu Osnovne škole Mladost, Lekenik dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka radnika u organizacijskoj cjelini.

Članak 7.

Ravnatelj Osnovne škole Mladost, Lekenik kao njegov čelnik, nositelj je provođenja zaštite od požara i odgovoran za organiziranje i provođenje svih mjera zaštite od požara.

Ravnatelj obavlja i organizira provođenje sljedećih poslova:

1. daje prijedlog Pravilnika zaštite od požara,
2. osigurava uvjete za rad djelatnika osposobljenog za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjaka zaštite od požara i pomoć drugog stručnog osoblja, kao i potrebnu opremu,
3. osigurava financijska sredstva za provedbu mjera zaštite od požara,
4. obavještava nadležnu policijsku postaju o svakom požaru koji nastane,
5. provodi rješenja inspektora za zaštitu od požara i donosi potrebne mjere za otklanjanje nedostataka.

Članak 8.

Djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Osnovne škole Mladost, Lekenik ima važeći ugovor obavlja, organizira i provodi sljedeće poslove:

1. donosi odluke, preporuke i upute u vezi sa zaštitom od požara
2. nadzire provođenje mjera za poboljšavanje zaštite od požara u Osnovne škole Mladost, Lekenik,
3. vodi brigu da se sredstva za gašenje požara u njihovim prostorima drže u ispravnu stanju

na za to određenim mjestima, te da se ne otuđuju

4. dužan je upoznati radnika prije rasporeda na radno mjesto s opasnostima od požara i eksplozije te mjerama zaštite
5. udaljuje s radnog mjesta svakog radnika koji pri obavljanju poslova na radnom mjestu ne provodi i ne primjenjuje potrebne mjere zaštite od požara
6. ako za vrijeme rada utvrdi da postoji izravna opasnost za nastavak ili širenje požara ili se radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara, prekinut će takav rad, udaljiti radnika i odmah obavijestiti nadležnog ravnatelja
7. surađuje u izradi plana evakuacije svojim prijedlozima
8. na osnovi plana evakuacije i spašavanja osigurava provedbu praktičnih vježbi jednom u dvije godine
9. odgovoran je ravnatelju zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara, u okviru svojih nadležnosti
10. u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokreće stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv zaposlenika koji tu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili prostoriji
11. nakon svake pojave požara razmatra uzroke i predlaže mjere za sprečavanje

Članak 9.

Dužnosti zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozije:

1. pristupiti osposobljavanju za gašenje požara, kada ih na osposobljavanje upućuje ravnatelj ili za to ovlaštena osoba,
2. obavljati poslove dužnom pozornošću sukladno pravilima zaštite od požara, propisanim odredbama zakona ili uputama danim od ravnatelja ili osobe ovlaštene od njega ili uputama proizvođača strojeva i uređaja, uputama za korištenje osobnih zaštitnih sredstava i radnih tvari,
3. poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
4. prije napuštanja mjesta rada ostaviti sredstvo rada u takvom stanju da ne prijeti opasnost od požara,
5. odmah izvijestiti stručnjaka zaštite na radu i neposrednog rukovodioca o svakoj činjenici za koju opravdano smatraju da predstavlja neposrednu opasnost od požara,
6. kada uoče neposrednu opasnost od požara ili primijete požar, ukloniti opasnost, odnosno odmah ugasiti požar, ako to mogu učiniti bez opasnosti za sebe ili drugu osobu, odnosno obavijestiti ovlaštenog stručnjaka zaštite od požara najbližu vatrogasnu postaju ili centar za obavješćivanje i uzbunjivanje.
7. aktivno sudjelovati u gašenju požara,
8. raditi samo sa sredstvima rada na kojima postoje sigurnosni uređaji za zaštitu,
9. odbiti rad ako na radnom mjestu postoji opasnost od požara ili eksplozije ili kada im prijeti opasnost po život zbog pomanjkanja odgovarajućih zaštitnih mjera ili opreme,
10. biti upoznati od neposrednog rukovoditelja s opasnostima od požara i eksplozije na mjestu gdje će raditi,

11. prijaviti ravnatelju ako se ne provode potrebne zaštitne mjere,

Odgovornost zbog nepoštivanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara

Članak 10.

Za ne osiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naređenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije odgovoran je ravnatelj Osnovne škole Mladost, Lekenik.

U provođenju postupka zbog povrede obaveza ocjenjuje se na koji način se provode mjere zaštite od požara na mjestu rada za koji je odgovorna osoba zadužena.

Članak 11.

Odgovorne osobe čine težu povredu obaveza iz zaštite od požara u slučajevima neizvršenja obaveza iz zaštite od požara koje su propisane za sve zaposlenike i kada ne obavljaju svoje poslove iz zaštite od požara, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta za imovinu i lakše ili teže tjelesne ozljede zaposlenika

Članak 12.

Radnik odgovara ako svojom krivnjom u radu ne postupa prema uputama, odnosno ne pridržava se mjera zaštite, pa radnjama ili propustom dovede u opasnost sebe i druge osobe, odnosno imovinu Zdrženog pravnog subjekta.

Smatra se težom povredom radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija i može biti razlogom prestanka ugovora o radu sljedeće postupanje:

1. nesudjelovanje u gašenju požara i sprječavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.
2. nemarno i nesavjesno obavljanje radne obaveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakše posljedice po zaposlenike i imovinu,
3. ako primijeti požar, a ne poduzme moguće mjere za gašenje i ne izvijesti druge osobe o tome, iako su time uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.
4. ako ne postupi po uputi nadležne osobe o poduzimanju požarno-preventivnih mjera, i ako su time uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.
5. ako drži veće od dozvoljenih količina lako zapaljivih tvari u prostoriji ili ih odlaže na zabranjeno mjesto,
6. ako na radnom mjestu poslije rada ne isključi strojeve ili električne aparate ili ostavi upaljenu peć ili drugo grijače tijelo, i ako su time uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.
7. ako puši na zabranjenom mjestu,
8. ako se ne pridržava drugih mjera zaštite, koje su mu date pismeno ili usmeno, a proizlaze iz ovog Pravilnika.

III. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 13.

Za funkcioniranje i vjerodostojnost ovoga pravilnika odgovoran je ravnatelj Škole a u operativnom smislu djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Osnovna škole Mladost, Lekenik ima važeći ugovor.

Svaki radnik je dužan provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način utvrđen Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i uputama pisanim i usmenim, te uputama nadležnih osoba.

Djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Osnovna škola Mladost, Lekenik ima važeći ugovor, ima i sljedeće obveze:

1. uz ostale poslove, bavi se stručno i poslovima zaštite od požara, njezinom organizacijom i provedbom, sukladno propisima, a u dogovoru s ravnateljem,
2. pruža stručnu pomoć direktoru, rukovodnim osobama, ostalim radnicima, kao i studentima u provedbi i unapređenju mjera zaštite od požara,
3. vodi brigu da se otklanjaju utvrđeni nedostaci,
4. vodi brigu da pisane upute mjera zaštite od požara, evakuacije ili načina rada s opasnim sredstvima budu istaknute na mjestu rada radi njihova korištenja,
5. izrađuje godišnje izvješće za potrebe direktora,
6. surađuje s tijelima inspekcije rada i zaštite od požara,
7. surađuje sa stručnim službama prilikom izgradnje ili rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad, nabave strojeva i uređaja za zaštitu od požara
8. organizira jedanput u dvije godine praktičnu obuku radnika iz rukovanja aparatima za gašenje požara, priručnom opremom, te načinom evakuacije,
9. čuva tehničku dokumentaciju iz koje je vidljiva primjena pravila zaštite od požara, odnosno mora znati kod koga se čuva,
10. čuva kopije isprava o obavljenim ispitivanjima i potrebne evidencije na propisani način,
11. vodi dokumente nadzora u koje upisuju svoje odluke direktora i inspektora,
12. odgovoran je za provedbu mjera zaštite od požara, a naročito za održavanje u ispravnom stanju i za namjensku uporabu opreme i sredstava za gašenje požara kao i za upoznavanje radnika s opasnostima od požara na njihovim radnim mjestima,
13. voditi evidenciju svih požara koji su nastali u prostorima u njihovom vlasništvu, kao i o razlozima njihova nastanka.
14. ima potpunu stručnu neovisnost u odnosu na ravnatelja i radnike, te ne smije biti doveden u nepovoljniji položaj dok postupka prema odredbama zakona i drugih propisa zaštite od požara.

Članak 14.

U slučaju većeg poremećaja u radu ili nastanku opasnosti od požara ili eksplozije, ravnatelj mora surađivati s odgovornom osobom za zaštitu od požara, koja je dužna u takvim slučajevima staviti se na raspolaganje radi sanacije događaja.

IV. NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, TE OVLAŠTENJA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE UNUTARNJE KONTROLE

Članak 15.

Djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Osnovna škola Mladost, Lekenik ima važeći ugovor obavlja unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite od požara u svim građevinama i prostorima u vlasništvu ili na korištenju Osnovna škola Mladost, Lekenik te na svim radnim mjestima.

Kada odgovorna osoba za unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara utvrdi da pojedina građevina ili dio građevine ne zadovoljava sigurnosne uvjete za daljnji rad, dužna je o tome pismeno izvijestiti ravnatelja OŠ MLADOST.

Svaki zaposlenik dužan je što hitnije sam ili preko svoga neposrednog rukovoditelja prijaviti odgovornoj osobi za zaštitu od požara svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije telefonom ili osobno.

Članak 16.

Djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom OŠ MLADOST ima važeći ugovor obavlja sljedeće poslove unutarnje kontrole:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina.
- kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima.
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti zaposlenika u rukovanju sredstvima za gašenje požara
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima prilikom obavljanja poslova
- daje suglasnost za vrstu opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara koje nabavlja služba nabave
- vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 17.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenim zakonom, pod zakonskim aktima, ovim Pravilnikom i napucima, odgovorna osoba za unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti zaposlenika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine te o tom izvijestiti nadležnog ravnatelja.
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi.
- zabraniti ulazak vozila u krug objekata združenog pravnog subjekta koje na ispunjava propisane uvijete
- obaviti provjeru znanja zaposlenika glede rukovanja vatrogasnim aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti direktoru poslovne jedinice.

V. NAČIN UPOZNAVANJA DJELATNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA, ODNOSNO PRIJE OBAVLJANJA ODREĐENIH RADOVA I RADNJI OD STRANE DRUGIH OSOBA, TE VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 18.

Svakog zaposlenika koji prvi puta dolazi na radno mjesto, neposredni rukovoditelj dužan je upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i u njegovoj okolini te s poduzimanjem mjera zaštite da ne nastane požar i eksplozija.

U slučaju kada se zaposlenik premješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojemu su mjere zaštite od požara različite od prethodnog, s neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na tom novom radnom mjestu dužan ga je upoznati neposredni rukovoditelj.

Članak 19.

U slučaju dolaska drugih osoba u prostore Škole radi obavljanja određenih radova, djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor dužan ih je upoznati s mjerama zaštite od požara te s planom evakuacije i spašavanja prije početka izvođenja radova.

U slučaju da tijekom izvođenja radova vanjski izvođači imaju potrebu korištenja otvorenog plamena (aparati za zavarivanje, rezanje i lemljenje), prije početka rada moraju zatražiti pismenu dozvolu za rad s otvorenim plamenom i propisanim mjerama zaštite u ugroženim prostorima od djelatnika osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor koji o izdanim dozvolama vodi evidenciju.

VI. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA DJELATNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 20.

Djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor koji rukovodi izvođenjem vježbi s radnicima, dužan je radnike prije početka vježbi upozoriti na opasnosti iz ovog područja i koje mjere zaštite su dužni primijeniti kako bi se izbjegle povrede i opasnosti od požara ili eksplozije.

Članak 21.

Djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor vodi evidenciju koji radnici i kada moraju pristupiti određenom osposobljavanju, organizira isto u dogovoru s ovlaštenim pravnim osobama koje obavljaju osposobljavanje

Nakon osposobljavanja isprave originali se pohranjuju u Tajništvu Škole.

VII. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA DJELATNIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA ZA NASTANAK I MOGUĆE POSLJEDICE OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE, PRIJE STUPANJA NA RAD, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 22.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora biti upoznat:

- s dužnostima glede zaštite od požara i posljedicama propuštanja dužnosti odnosno propisanih mjera zaštite,
- s opasnostima na radnom mjestu, a naročito uslijed upotrebe ili dolaskom u dodir s električnim instalacijama, lako zapaljivim materijalima i tvarima,
- s opremom i sredstvima za gašenje požara,
- s razlozima, zbog kojih su propisane mjere zaštite od požara,

Upoznavanje iz stavka 1. ovog članka obavlja na radnom mjestu neposredni rukovoditelj ili djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor.

VIII. OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA S OPISOM ZADUŽENJA

Članak 23.

U građevinama i oko građevina postavljena je i izvedena slijedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje i dojavu požara:

- ručni vatrogasni aparati

- hidrantska mreža (unutarnja, vanjska)
- sustav vatrodjave bez prosljeđenog signala

Članak 24.

Vatrogasni aparati moraju se uvijek držati u ispravnom stanju. Neispravni i prazni aparati odstranjuju se i šalju na popravak, odnosno novo punjenje.

Članak 25.

Vatrogasni aparati se postavljaju na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara. Raspored smještaja aparata dužan je sačiniti stručnjak zaštite od požara.

Mjesto postavljanja vatrogasnih aparata u prostorijama čija je površina veća od 50 m² mora se označiti naljepnicom sukladno važećoj hrvatskoj normi koja mora biti postavljena dovoljno visoko da njenu uočljivost ne ometa sadržaj prostora.

Vatrogasni aparati moraju se postaviti na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara. Prijenosni aparati ne smiju se postaviti tako da im ručka za nošenje bude u visini iznad 1.5 m.

Vatrogasni aparati moraju se stalno održavati.

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled
- periodični servis
- kontrolno ispitivanje

Članak 26.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput u tri mjeseca, a provodi ga djelatnik stručnjak zaštite na radu.

Upisnik o redovnom pregledu pohranjen je u kod stručnjaka zaštite od požara.

Redovnim se pregledom utvrđuje:

- uočljivost i dostupnost aparata
- opće stanje aparata
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila
- kompletnost aparata.

Uočene nedostatke djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor treba sama otkloniti, ako to nije moguće, otklanjanje nedostataka dužan je povjeriti stručnoj osobi ovlaštenog servisa. O izvršenim redovnim pregledima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata odgovorna osoba iz ove točke vodi upisnik.

Periodičnim servisom provjerava se ispravnost i funkcionalnost vatrogasnog aparata i njegovih dijelova te obavlja zamjena dotrajalih i neispravnih dijelova rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača vatrogasnog aparata.

Postupak i radnje periodičnog servisa vatrogasnih aparata, kao i unutarnji pregled spremnika vatrogasnog aparata i rokove obavljanja radnji propisuje proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik.

Odgovorna osoba za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara odgovorna je da vatrogasni aparati budu servisirani i nakon servisa označeni odgovarajućim naljepnicama na način kako je to predviđeno Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (NN br. 101/11).

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput godišnje te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja stručnjak ovlaštene pravne osobe ili obrtnik.

Kontrolno ispitivanje svih ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata vrši se svakih 5 godina, osim aparata sa CO₂, koji su stariji od 15 (petnaest) godina obavlja se u rokovima od dvije godine. O izvršenom kontrolnom ispitivanju ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata, 1. ovog članka vodi se upisnik u koji se unosi datum ispitivanja, utvrđeno stanje i tko je ispitivanje obavio.

Članak 27.

Hidrantska mreža i vatrodojavni sustav moraju uvijek biti ispravni i spremni za uporabu i u tu svrhu se najmanje jednom u godini ispituje njezina ispravnost od strane ovlaštene tvrtke koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 28.

U svrhu ispravne uporabe hidrantske mreže u Združenom pravnom subjektu će se:

- svi hidranti obilježiti oznakama,
- podzemni hidranti osigurati propisanim poklopcem, a zidni hidranti osigurati ormarićima,
- svaki zidni hidrant kompletirati s jednim do dva kotura vatrogasnih cijevi promjera 52 mm, s mlaznicom,
- osigurati prostor oko hidranta stalno slobodnim da se hidrantu može nesmetano pristupiti, a u zimsko doba stalno čistiti snijeg s poklopca hidranta,
- provjeriti najmanje jedanput mjesečno i dostupnost svih hidranata, a otklanjanje uočenih kvarova povjeriti stručnoj osobi,
- osigurati za sve hidrante tipska spojnice promjera 52 mm te nastavak istih dimenzija,
- postaviti vidna oznaka gdje se nalazi ventil za zatvaranje i otvaranje vode u građevini.

Članak 29.

Ispitivanje ispravnog funkcioniranja **sustava za dojavu požara** obavljat će se u skladu s odredbama tehničkih propisa, se prema rokovima utvrđenim Zakonom o zaštiti od požara.

Djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor dužan je izvjestiti ravnatelja o zamjećenim nedostacima na opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara.

Na zaprimljenu obavijest o nedostacima na opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara ravnatelj je dužan organizirati uklanjanje nedostataka u najkraćem roku.

IX. OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE I NADZIRANJE DRUGIH INSTALACIJA I UREĐAJA ČIJA NEISPRAVNOST MOŽE PROUZROČITI POŽAR I TEHNOLOŠKU EKSPLOZIJU

Članak 30.

Svi elementi na postrojenjima, instalacijama i uređajima, koji pri uporabi mogu prouzročiti požar, moraju biti uklonjeni ili izmijenjeni, o čemu se operativno brine odgovorna osoba, stručnjak zaštite od požara koji pismeno daje nalog nadležnom ravnatelju da ukloni nedostatke.

Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 31.

Na svim objektima u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene gromobranske instalacije sukladno tehničkim propisima.

Gromobranska instalacije mora biti izvedena, postavljena i održavana tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

Pregled ispravnost gromobranske instalacije tijekom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju
- u redovitim periodičnim razmacima ovisno o vrsti građevine

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i u njemu se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci na njoj potrebni.

U slučaju neispravnosti kvarovi se po nalogu moraju odmah otkloniti, za što je odgovoran nadležni ravnatelj.

Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama

Članak 32.

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan a ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu i sl.

Članak 33.

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjerama biti izvedene električne sklopke koje treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 34.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Topovi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Pokraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojemu strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjene osigurača moraju se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 35.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim propisima i normama.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju elektro instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani zapisnik u kome je vidljivo koji su nedostaci utvrđeni i što treba napraviti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara

Ispitivanje zaštite od direktnog, indirektnog dodira, preopterećenja i otpora izolacije mora se obavljati svakih 48 mjeseca, a nađene nedostatke treba odmah ukloniti za što je odgovoran nadležni ravnatelj.

Članak 36.

Električni uređaji i strojevi (električni pisači strojevi, električne grijalice, rešo, računala, usisavači prašine, faksovi, strojevi za kopiranje i dr.) moraju se održavati u ispravnom stanju.

Navedeni se uređaji ne smiju ostavljati na zapaljivim podlogama (npr. tepisi, podlogama mod kartona, papira ili drva) niti u blizini zastora, zavjesa i drugih zapaljivih predmeta.

Utičnice, utikači, kablovi, produžni kablovi moraju odgovarati propisanim standardima i održavati se u ispravnom stanju.

Mjere zaštite od statičkog elektriciteta

Članak 37.

Mjere zaštite od statičkog elektriciteta potrebno je provesti kod pretakanja zapaljivih tekućina i plinova i to:

- Odstranjivanjem izvora elektrostatskog naboja;
- Uzemljenjem i međusobnim povezivanjem svih vodljivih dijelova sustava pogona
- Povećanjem vodljivosti materijala
- Povećanjem vodljivosti okolnog medija

Prije puštanja u rad odnosno pretakanja treba provjeriti, a kasnije održavati uzemljenje sustava tako da svaka točka pogona ima projektiranu vodljivost prema zemlji.

Potrebno je premostiti prirubničke spojeve na metalnim cjevovodima, ako kvalitetna galvanska veza nije izvedena samim prirubničkim spojem.

Prijenosne posude i bačve sa zapaljivim i loše vodljivim tekućinama moraju se galvanski povezati i uzemljiti na mjestu punjenja ili pražnjenja zajedno s posudama koje se prazne ili pune.

Članak 38.

U prostorijama gdje se pretaču lako hlapljive tekućine i plinovi potrebno je nositi odjeću i obuću od provodljivog materijala (kože, vodljive gume..), a otpor ne smije biti veći od 10 MΩ (megaohma), u ovim prostorima nije dozvoljena primjena izolacijskog poda, a ako je postavljen, treba postaviti podne obloge koje provode statički elektricitet (antistatički pod).

Mjere zaštite od požara na plinskim instalacijama

Članak 39.

Plinske instalacije, ventile, sigurnosne ventile i slične spojeve, smije se ispitati od propuštanja samo sapunicom, a nikako otvorenim plamenom. Svi sigurnosni i reduksijski ventili moraju imati ateste ili odgovarajuća uvjerenja o sigurnosti. Za obavješćivanje ravnatelja o zakonskim rokovima odgovoran je djelatnik osposobljen za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara ili stručnjak zaštite od požara iz ovlaštene pravne osobe sa kojom Škola ima važeći ugovor.

Članak 40.

Boce s komprimiranim i lako zapaljivim plinovima moraju se uskladištiti u propisanim skladištima ili zasebnim mjestima posebno označenim unutar skladišta.

Smještaj boca mora biti uvijek ispravan, osiguran od pada držačima ili drugim propisanim načinom, osiguran od prevrnuća ili pada, a međusobno odvojen po vrstama plinova. Boce treba zaštititi od niskih i visokih temperatura, a boce kisika i od masnoća. Brigu oko toga vodi voditelj skladišta.

Članak 41.

Prostori skladištenja plinova moraju biti prozračni, i u njih se ne smije ulaziti s plamenom. Na mjestima pohrane plinova mora biti vidljiva oznaka opasnosti.

Članak 42.

Radovi na mjestima, na kojima je moguća pojava eksplozivnih smjesa, mogu započeti tek nakon provjere odgovarajućim instrumentima i mjerenjima da nema eksplozivnih tvari (plinova sl).

X. OSOBE ZADUŽENE ZA RAZRADU POSTUPAKA I PODUZIMANJE ODGOVARAJUĆIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U SLUČAJEVIMA PRIVREMENOG POVEĆANOG POŽARNOG RIZIKA

Članak 43.

U slučaju privremenog povećanog požarnog rizika, za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzimaju se odgovarajuće dodatne, organizacijske i tehničke, mjere zaštite od požara, koje uključuju osiguranje vatrogasnog dežurstva, odnosno motrilačko-dojavne službe, kao i primjenu odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje.

Vatrogasno dežurstvo iz stavka 1. ovoga članka smiju obavljati samo osobe osposobljene prema propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Članak 44.

Radovi s otvorenim plamenom u blizini zapaljivih tekućina, plinova, eksplozivnih i drugih tvari, koje mogu izazvati požar, moraju biti organizirani na način, da opasnost od požara bude otklonjena, odnosno svedena na najmanju moguću mjeru, ovisno o prirodi i uvjetima rada.

Postupak rada s otvorenim plamenom kao i za ostale slučajeve privremenog povećanog požarnog rizika, izrađuje stručnjak zaštite od požara koji ujedno i nadzire provedbu propisanih postupaka.

Članak 45.

Privremena mjesta pretakanja zapaljivih tekućina i plinova količina većih od onih definiranih držanjem prema posebnom propisu iz područja zapaljivih tekućina i plinova, moraju biti organizirani na način, da opasnost od požara bude otklonjena, odnosno svedena na najmanju moguću mjeru, ovisno o prirodi i uvjetima rada.

Postupak rada pretakanja zapaljivih tekućina kao i za ostale slučajeve privremenog povećanog požarnog rizika, izrađuje stručnjak zaštite od požara koji ujedno i nadzire provedbu propisanih postupaka.

Članak 46.

Za vrijeme održavanja većih sportskih događaja ili sličnih prigoda obavezno se osigurava, putem prisutnih radnika vatrogasno dežurstvo odnosno motrilačko-dojavna služba i odgovarajuća oprema i sredstva za gašenje požara.

Dežurstvo i službu iz prethodnog stavka dužan je osigurati uvijek organizator manifestacije.

XI KRETANJE I PONAŠANJE NA PROSTORIMA UGROŽENIM OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE,

Članak 47.

Na svim ulazima u ugroženi prostor moraju se postaviti oznake, kojima se upozorava na opasnost i kojima se zabranjuje pušenje, unošenje zapaljivih tvari ili rad na vozilima koji bi mogao izazvati plamen ili eksploziju.

Motorna vozila koja prevoze opasne tvari ne smiju se zaustavljati u blizini hidranta, vatrogasnog ili sigurnosnog uređaja.

Članak 48.

Sve osobe koje se kreću po ugroženim prostorima, moraju biti upoznate s opasnostima i mjerama zaštite od požara.

Radnici pri radu u ugroženim prostorima moraju primjenjivati posebne mjere zaštite.

XII. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA

Članak 49.

Javljanje o opasnosti od požara u objektu sjedišta OŠ MLADOST može se ostvariti ručnim i automatskim dojavljivačem požara paralelnim zvučnim i svjetlosnim signalom sa vatrodojavne centrale sa prosljeđivanjem signala „Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Siska“, koja je smještena u prostoru razglasa neposredno uz recepciju.

Ako radnik ili prisutni građanin ne može postupiti kao u prethodnom stavku ovoga članka, dužan je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah preko telefona ili na bilo koji drugi način o tome obavijestiti recepciju na broj telefona (tel. br. 044/543-036) ili vatrogasnu postrojbu (br. tel. 193).

Prilikom dojave o nastalom požaru zaposlenik treba dati sljedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojega se javlja
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru
- vrstu materijala koji gori (tekućina, drvo, plastika, guma i sl.)
- da li u požaru ima ozlijeđenih

Članak 50.

Uzbunjivanje zaposlenika i korisnika objekta sjedišta OŠ MLADOST koji se trenutno vrši dežurna osoba na recepciji telefonom ili na drugi odgovarajući način.

XIII. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA TE PROSTORIJE I PROSTORI NA KOJE SE ONE ODNOSU

Članak 51.

Iznad evakuacijskih putova ne smiju biti materijali koji gorenjem, kapanjem ili na drugi način ugrožavaju sigurnu evakuaciju u skladištu.

Članak 52.

Zabrana pušenja je na snazi u svim prostorijama kojima se koristi Škola i otvorenim prostorima koji su funkcionalni dio prostora Škole.

Članak 53.

U prostorijama Škole i njenim pojedinim građevinskim dijelovima ne smiju se upotrebljavati električni rešoi, električne grijalice s otvorenim grijačima, električni radijatori i drugi slični aparati i grijača tijela, osim u za to opremljenim prostorijama (npr. kuhinja), uz prethodno pribavljen pristanak odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Članak 54.

U određenim dijelovima građevine i otvorenim prostorima koji su funkcionalni dio prostora Škole u kojima se drži ili koriste zapaljive ili eksplozivne tekućine i plinovi, drugi zapaljivi materijali ili se stvaraju eksplozivne smjese, zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri te držanje i smještaj tvari koje su sklone samo zapaljivosti.

Smještaj i čuvanje navedenih tvari može se obavljati samo u posebnim građevinama ili posebnim skladišnim prostorima građevine koje su izgrađene za tu svrhu, a prema propisima o smještaju i čuvanju tih tvari.

U prostorijama u kojima se pri radu rabe spomenute tvari, iste se mogu držati u propisanim posudama i u količini potrebnoj za rad jedne smjene.

Članak 55.

Zapaljive tekućine ne smije se bacati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Zabranjeno je prati strojeve i uređaje zapaljivim tekućinama dok su u radu. Motorni benzin, a naročito etilizirani benzini ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje predmeta,

XIV. POSTUPANJE DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 56.

Svaki radnik ili prisutni građanin, koji opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar, dužan je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar ako to može bez opasnosti za sebe i druge osobe.

Članak 57.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara, čim sazna za požar utvrđuje koje se mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja,

evakuacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženje pomoći u slučaju povrijeđenih osoba i slično, te preuzima vođenje akcije gašenja do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara

Prilikom akcije gašenja požara na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj zaposlenika.

Radi smanjenja šteta mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 58.

Svi radnici koji se zateknu u neposrednoj blizini požara, dužni su na poziv odgovorne osobe pristupiti gašenju požara. Osobe zahvaćene i povrijeđene požarom, odmah treba zbrinuti i odvesti u bolnicu.

Članak 59.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara, radnik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju,
- zatvoriti dovod plina,
- iznijeti na sigurno mjesto ako je moguće, boce s plinom ili posude sa zapaljivim tekućinama,
- izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora

Članak 60.

Ako su požarom zahvaćeni električni uređaji potrebno ih je odmah isključiti, što smije samo za to određena osoba.

Električni uređaji se gase samo nakon isključenja iz napona.

Gašenje požara u blizini električnih uređaja koji su dalje ostali pod naponom treba poduzeti uz posebne mjere sigurnosti.

Zabranjeno je ručno gašenje električnih uređaja pod visokim naponom, bilo kojim sredstvom i na bilo koji način.

Članak 61.

Radi smanjenja štete, mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i uređajima, te da se uklone materijali i predmeti koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 62.

Nakon završetka akcije gašenja požara, odgovorna osoba zajedno s voditeljem akcije gašenja požara dužna je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja izbijanja ponovnog požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom tijekom dežurstva u noći osigurati potrebnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 63.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i vratiti na određena mjesta.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje. Ovaj Pravilnik stupa na snagu dana 16.09.2013. godine i objavljen na oglasnoj ploči Škole.

Članak 65.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara od 29.11.2001.g.

Klasa: 003-05/13-01/01
Urbroj: 2176-26-01-13-01
Lekenik, 16.09.2013.g.

Ravnatelj:
Jozo Šimunović

Predsjednica Školskog odbor
Katica Perović

PRILOG 1.

RJEŠENJE O RAZVRSTAVANJU O.Š. LEKENIK U KATEGORIJU UGROŽENOSTI OD POŽARA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

Broj: 511-10-09/1-UP/I-2772/1-95. D.B.
Sisak, 16.05.1995. godine

Republika Hrvatska
OSNOVNA ŠKOLA
„MLADOST“ -- LEKENIK

Prim. no 2.05.1995.			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
01			

Klase: 602-03/95-01
Ur. broj: 2176-42-95-01-50

Na temelju članka 6. stavak 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", br. 58/93.) i članka 202. Zakona o općem upravnom postupku, koji je preuzet na temelju članka 1. Zakona o preuzimanju Zakona o općem upravnom postupku u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", br. 53/91.), ministar unutarnjih poslova donosi

R J E Š E N J E

I Građevine i prostor na lokaciji u Lekeniku, Zagrebačka 25 b, koji koristi osnovna škola "MLADOST" Lekenik, Zagrebačka 25 b, razvrstavaju se u III kategoriju ugroženosti od požara.

II Rasporediti najmanje jednog djelatnika koji neposredno organizira i brine o provođenju preventivnih mjera zaštite od požara.

Rok za provedbu mjere iz točke II je 6 mjeseci od pravomoćnosti rješenja.

O B R A Z L O Ž E N J E

Ministarstvo unutarnjih poslova, po službenoj dužnosti, pokrenulo je postupak za razvrstavanje građevina i prostora u kategorije ugroženosti od požara za građevine i prostor na lokaciji u Lekeniku, Zagrebačka 25 b, koje koristi osnovna škola "MLADOST" Lekenik.

Provedenim postupkom utvrđeno je da osnovna škola "MLADOST" Lekenik na navedenoj lokaciji ima školu sa 11 učionica i 3 specijalizirane učionice, koju može u jednoj smjeni pohađati do 500 učenika te da upošljava 50 djelatnika.

Temeljem utvrđenih činjenica, građevine i prostor razvrstavani su u III kategoriju sukladno članku 6. stavak 1. točka 11. Pravilnika o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara ("Narodne novine", br. 62/94.).

Mjera iz točke II izreke rješenja određena je sukladno članku 7. stavak 3. Zakona o zaštiti od požara.

Rok za provedbu mjere određen je sukladno članku 99. Zakona o općem upravnom postupku.

Ovo rješenje je konačno.

Ovo rješenje je oslobođeno plaćanja upravne pristojbe temeljem članka 9. točke 24. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine", br. 97/93.).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

PO OVLAŠTENJU
MINISTRA UNUTARNJIH POSLOVA
ČEŠNIK POLICIJSKE UPRAVE
SARAJEVO-MOSLAVAČKE



Dostaviti:

1. Osnovna škola "MLADOST",
Zagrebačka 25 b,
L E K E N I K
2. MUP RH,
Odjel zaštite od požara
i eksploziva;
Z A G R E B
3. Arhiva.

UVJERENJE O POLOŽENOM STRUČNOM ISPITU OSOBE S POSEBNIM OVLASTIMA
I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

Broj: 511-01-90-UP/I-1266/1-1997.

E - 2035

Zagreb, 18. 12. 1997.

Na temelju članka 14. Pravilnika o stručnim ispitima u području zaštite od požara ("Narodne novine" br. 40/94. i 55/94.), izdaje se

U V J E R E N J E

da je

T o m i s l a v M r a z o v a c

rođen 21. 02. 1955. godine, Sisak, dana 13. 12. 1997. godine položio stručni ispit pred Ispitnom komisijom Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske po Programu stručnog ispita djelatnika odgovornih za zaštitu od požara u pravnim osobama i stručnim službama koji je sastavni dio Pravilnika o stručnim ispitima u području zaštite od požara ("Narodne novine" br. 40/94. i 55/94.).

PREDSJEDNIK ISPITNE KOMISIJE

Branko Šimara

POMOĆNIK MINISTRA

Miljenko Bukovac

